|  |
| --- |
| ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA*** |
| *w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* |
| *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego* |
| ***na:*** |
| ***„Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg******w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy”*** |
|  |
| ***nr sprawy: ZP.271.23.2020*** |
|  |
|  |
|  |
| *Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:* |
| * *Formularz ofertowy*
 | * *Załącznik nr 1*
 |
| * *Oświadczenie*
 | * *Załącznik nr 2*
 |
| * *Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.*
 | * *Załącznik nr 3*
 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | *Z A T W I E R D Z A M* |
|  |  |
|  |  |
|  | *Dyrektor ZDP:* |
|  | *Grudzień 2020* |
|  |  |
|  |  |
| *Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.* |

***I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.***

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica***

***tel. (14) 6803155, fax (14)6803155***

***Godziny pracy: 700-1500 od poniedziałku do piątku.***

*Adres strony internetowej:* [***www.zdp.rde.pl***](http://www.zdp.rde.pl)

***II. Tryb udzielenia zamówienia.***

1. *Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.*
2. *W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.*
3. *Wartości zamówienia* ***nie przekracza*** *równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.*

***III. Opis przedmiotu zamówienia.***

***Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg***

***w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy***

***SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA I ZAKRES:***

***Dostawa soli drogowej niezbrylającej „DR” do zimowego utrzymania dróg w ilości około 1000 t w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy łącznie
 z transportem.***

*Miejscem wykonania Zamówienia jest plac składowania – loco ODM Pilzno i ODM Brzostek
i baza materiałowa Straszęcin.*

*Nie zapewniamy ciągłego odbioru.*

***CPV:******14400000-5***

1. *Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym**cz. II SIWZ-WU..*
2. *Zamawiający*  ***dopuszcza*** *możliwości składania ofert częściowych w ilości****: 2 części:***

***I część- dostawa do ODM Pilzno w ilości 500t***

***II część -dostawa do ODM Brzostek- w ilości 500t***

*Wykonawca może składać oferty osobno na wybraną część lub na wszystkie części razem-maksymalnie 3.*

1. *Zamawiający* ***nie dopuszcza*** *możliwości składania ofert wariantowych.*
2. *Zamawiający* ***nie przewiduje*** *możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt* ***6 / 7*** *, uPZP .*
3. *Zamawiający* ***nie******zastrzega*** *obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę dostaw.*

***IV. Termin wykonania zamówienia.***

*Zamawiający wymaga realizacji zamówienia-sukcesywnie nie dłużej niż* ***do 31.12.2021r****. licząc od daty podpisania umowy.*

***V. Warunki udziału w postępowaniu.***

* + - 1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:*

*1)nie podlegają wykluczeniu;*

***2)spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:***

1. ***kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.*** *Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu warunku, ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.*
2. ***sytuacji ekonomicznej lub finansowej.*** *Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu warunku, ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia*
3. ***zdolności technicznej lub zawodowej:***
4. *osób:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu warunku, ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia*

1. *Wykonawcy:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu warunku, ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia*

***Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.***

***Dodatkowo*** *Zamawiający* ***przewiduje wykluczenie wykonawcy:***

***1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);***

***VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.***

1. *Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.*
3. *Zamawiającego nie* ***żąda,*** *aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał oświadczenie* ***.***
4. *Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,* ***wezwie*** *wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym****,*** *nie krótszym niż 5**dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:*
5. *odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;*

***Dokumenty podmiotów zagranicznych.***

*Na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126) cyt. :*

*„ § 7*

*1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa*

 *w § 5:*

*………*

*2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*

*………*

*b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

*2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 …… pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert …………… .*

*3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.*

*4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.”*

*5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu* ***oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,*** *o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).*

*7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*

*8. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

1. *Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*

 *8.Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

***VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.***

1. *Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.*
2. *W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.*
3. *Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28,39-200 Dębica., pok. nr 533.*
4. *Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zdp@rde.pl, a faksem na nr (14) 6803155.*
5. *Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.*
6. *Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.*
7. *Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później* ***niż na 2 dni*** *przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.*
8. *Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.*
9. *W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.*
10. *Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.*
11. *Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:*
12. *w kwestiach formalnych –*  ***Wojciech Zboch****;*

*Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*

***VIII. Wymagania dotyczące wadium.***

*Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium*

***IX. Termin związania ofertą.***

1. *Wykonawca będzie związany ofertą przez okres* ***30\_ dni****. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).*
2. *Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.*

***X. Opis sposobu przygotowywania ofert.***

1. *Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:*
	* 1. *wypełniony* ***formularz ofertowy*** *sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego* ***Załącznik nr 1*** *do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia,  warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;*
		2. *oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;*
2. *Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.*
3. *W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.*
4. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
5. *Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję na daną część. Złożenie większej liczby ofert na jedną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę., Zamawiający dopuszcza złożenie ofert na kilka części przez jednego Wykonawcę.*
6. *Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.*
7. *Wykonawca* ***poniesie wszelkie koszty związane*** *z przygotowaniem i złożeniem oferty.*
8. *Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.*
9. *Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.*
10. **Na podstawie Art. 25a. ust. 1 ustawy Pzp, do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej.**

**Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu** .

W przedmiotowym postępowaniu (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp) na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2) ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, … .., zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.

Na podstawie Art. 25a. ust. 6 ustawy Pzp, cyt. : „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, …. oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu ….. oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu …. oraz brak podstaw wykluczenia.”

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (np. Konsorcjum, spółki cywilne) do oferty muszą być dołączone indywidualne oświadczenia, dotyczące każdego z uczestników konsorcjum- wspólnika spółki cywilnej.

 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego np. spółki cywilne składając wraz z ofertą Załącznik nr 2 i 3 (Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp) winni złożyć to Oświadczenie dla każdego wspólnika osobno.

 Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać i zamieścić imienną pieczęć osoby podpisującej na :

- Druku Oferta z załącznikami,

- miejsca, w których zostały naniesione zmiany,

- kserokopiach wszystkich dokumentów załączonych do oferty.

W przypadku składania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) – należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

1. *Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:*

 ***Oferta w postępowaniu na:***

 ***„Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg***

***w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy”***

***nr sprawy: ZP.271.23.2020***

***Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 15.01.2021. o godz. 10:10"***

*i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.*

1. *Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*
2. *Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.*
3. *Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.*
4. *Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*
5. *Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.*
6. *Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.*
7. *Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.*
8. *Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.*

***XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.***

1. ***Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowej 28 w sekretariacie ZDP w Dębicy– pok. 533 do dnia 15.01.2021r. do godziny 10 00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.***
2. *Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.*
3. *Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.*
4. *Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 541, w \_10. 15*
5. *Otwarcie ofert jest jawne.*
6. *Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.*
7. *Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie* [*www.zdp.rde.pl*](http://www.zdp.rde.pl) *informacje dotyczące:*
8. *kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;*
9. *firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;*
10. *ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.*

***XII. Opis sposobu obliczania ceny.***

1. *Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego* ***Załączniki nr 1*** *do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia* ***w podziale na części , o których mowa w  niniejszej SIWZ.***
2. *Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.*
3. *Zamawiający* ***nie przewiduje*** *możliwości zmian ceny ofertowej brutto.*
4. *Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).*
5. *Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).*
6. *Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę części, których* ***świadczenie*** *będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

***XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

1. ***Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w  kryteriach:***
2. ***„Cena ( C ) 60 %= 60 punktów***
3. ***termin dostawy (T) 40%=40 punktów***

***2..Zasady oceny kryterium:***

*1.W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:*

*„Cena”(C)60%= 60pkt*

*Oferty zostaną przeliczone według wzoru:*

*najniższa oferowana cena*

*C=  ----------------------------------------------- x 60 pkt*

*cena ocenianej oferty*

*2.„Termin dostawy”(T)-wymagany termin dostawy nie dłuższy niż 4 dni*

*W przypadku kryterium „termin dostawy” oferta otrzyma maksymalnie 40 pkt –za dostawę w ciągu 24 godzin lub mniej , zaś 30 punktów za dostawę w ciągu do 48 godzin ; 20 punktów za dostawę w ciągu do 72 godzin, 10 punktów za dostawę w ciągu do 96 godzin, a w przypadku dłuższego czasu dostawy -0 punktów.*

*Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – cena -60% i termin dostawy -40%*

*Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów wynikającą ze zsumowania liczby punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert tj.*

*obliczaną wg wzoru:*

***LP (pkt) = C (pkt) + T (pkt)***

*Gdzie:*

*LP – łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę*

*C – ilość punktów uzyskanych za oferowaną cenę 60%-max-60pkt*

*T – ilość punktów uzyskanych za termin dostawy 40%- max-40pkt*

*Skala oceny ofert od 0 do 100 pkt*

*1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.*

1. *Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.*
2. *Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).*
3. *Zamawiający* ***nie przewiduje*** *przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.*

**XIV .WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

* + 1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Pzp) ustanawiają :

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.

* + 1. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
		2. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
		3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
		4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia. Wykonawcy muszą zawrzeć umowę na czas trwania zamówienia oraz na okres gwarancji jakości.

***XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. *Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.*
2. *W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.*
3. *Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.*
4. *Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.*

*W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.*

***5. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty:***

***- Opinia IBDM w Warszawie - w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,***

***- Atest PZH w Warszawie na materiał zgodnie ze źródłem jego pochodzenia - w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,***

***XVI. Wzór umowy, stanowi cz. II SIWZ- WU.***

***XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.***

1. *Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań* ***poniżej***  *kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.*
2. *Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.*

***XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***Klauzula informacyjna z art.13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postepowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1)administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy z siedzibą w Dębicy przy ul. Parkowej 28,**

2) inspektorem ochrony danych osobowych w **zdp@rde.pl****, tel.14 680 3155**.

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.23.2020 ***„Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg***

***w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy”*** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.;

4)odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

5)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6)obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8)posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9)nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

|  |
| --- |
| ***Załącznik nr 1 do SIWZ*** |
| ***FORMULARZ OFERTOWY*** |

|  |
| --- |
| ***OFERTA****W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* ***na :***  ***„Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg******w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy”*** |
| 1. ***DANE WYKONAWCY:***

*Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:****………………..………………………………….****Wykonawca/Wykonawcy:****……………..……………..………………………………………….……….…………….……………...….………...******………………………………………………………………………………………………………..…….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………...****Adres:****………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…... …….……………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………...****Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:****.…………………………………………..………………………………………..****Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks****………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………****e-mail****……………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………….….…..………………****Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):* ***……………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………*** |
| ***B.OFEROWANY PRZEDMIOT UMOWY ZA KWOTĘ****:****I część- dostawa do ODM Pilzno****-cena 1 tony soli ..................... ... zł netto, ....................... zł brutto**- termin dostawy……………….. godz.****II część -dostawa do ODM Brzostek****-cena 1 tony soli ..................... ... zł netto, ....................... zł brutto**- termin dostawy……………….. godz.* |
| ***C.OŚWIADCZENIA:***1. *zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;*
2. *w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;*
3. *zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;*
4. *uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres* ***\_30\_ dni*** *licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);*
5. *akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie* ***do \_30\_ dni*** *od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;*
6. *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.*
7. *Oświadczam/y że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem(2)*
 |
| ***D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:***1. *zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;*
2. *osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .........................................................................................................................................................................*

*e-mail: ………...……........………….…………………..……....….tel./fax: .....................................................………………..;* |
| ***E.SPIS TREŚCI:****Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*1. *.........................................................................................................................................................*
2. *.........................................................................................................................................................*
3. *.........................................................................................................................................................*
4. *.........................................................................................................................................................*

*Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach.* |
| *……………………………………………………….**pieczęć Wykonawcy* | *......................................................................................**Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*2)- nie potrzebne skreślić*

***UWAGA:***

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR***

|  |
| --- |
| ***Załącznik nr 2 do SIWZ*** |
| ***OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU*** |
| ***Przystępując do postępowania na :***  |
| ***działając w imieniu Wykonawcy:…………………………………………………………………………………………………………******……………………………………………………………………………………………………………………… (podać nazwę i adres Wykonawcy)*** |
| **Oświadczenie wykonawcy** **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.****Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),****DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy *,* oświadczam, co następuje:**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5. ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.  …………………………………………*(podpis)*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5. ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.  …………………………………………*(podpis)***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |
| *……………………………………………………….**pieczęć Wykonawcy* | *.....................................................................................**Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

*UWAGA:*

*Formularz wymagany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*

***Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.***

*Zamówienie na:*

***„Dostawa soli drogowej niezbrylającej „ DR” do zimowego utrzymania dróg***

***w roku kalendarzowym 2021 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy”***

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* | *ZP.271.23.2020* |

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy

ul. Parkowa 28

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Adres(y) Wykonawcy(ów)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*OŚWIADCZENIE*

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

\*nie należę grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,

w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Nazwa* | *Adres* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

*UWAGA: niniejszy „Formularz" Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

*PODPIS:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)* | *Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)* | *Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)* | *Miejscowość**i data* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |