**ZP.271.W.14.2020**

*CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)*

**Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1280R Pilzno – Róża – budowa chodnika w km 3+558 – 4+229 w m. Lipiny”.**

# Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy***

***ul. Parkowa 28***

***39-200 Dębica***

zwanym dalej **Zamawiającym**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z wykonaniem przebudowy drogi powiatowej zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

1. ***Przedmiot zamówienia:***

Wykonanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, projektu wykonawczego oraz materiałów przetargowych w ramach zadania pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1280R Pilzno – Róża – budowa chodnika**

**w km 3+558 – 4+229 w m. Lipiny”.**

1. ***Rzeczowy zakres dokumentacji projektowej*:**
2. Aktualna mapa zasadnicza [1 egzemplarz dla zamawiającego + egzemplarze wymagane prawem]
3. Materiały do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi decyzjami, uzgodnieniami i opiniami [1 egzemplarz + wersja elektroniczna w formacie .pdf];
4. Projekt wykonawczy [3 egzemplarze + wersja elektroniczna w formacie .pdf];
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych [3 egzemplarze + wersja elektroniczna w formacie .pdf];
6. Przedmiar robót z podziałem na branże oraz kody CPV, [ 2 egzemplarze + wersja elektroniczna edytowalna (.xls lub .kst) oraz w formacie .pdf];
7. Kosztorys inwestorski [ 2 egzemplarze + wersja elektroniczna w wersji edytowalnej (.xls lub .kst) oraz w formacie .pdf];

Jednorazowo, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca wykona aktualizację kosztorysu inwestorskiego.

1. Kosztorys ślepy [1 egzemplarz + wersja edytowalna (w formacie .xls lub .kst) oraz w formacie .pdf];
2. Skuteczne zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
3. Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych oraz projekt stałej organizacji robót – pozytywnie zaopiniowany i zatwierdzony [3 egzemplarze przekazane Zamawiającemu (plus dodatkowe egzemplarze wymagane prawem) + wersja elektroniczna w formacie .pdf].
4. ***Wymagania formalno - prawne.***

Jednostka Projektująca odpowiada za wady dokumentacji projektowej do czasu odbioru pogwarancyjnego wykonanej inwestycji. Ujawnione w tym okresie wady w dokumentacji, wskazane przez Zamawiającego lub przez organ przyjmujący zgłoszenie robót budowlanych, Jednostka Projektująca zobowiązana jest poprawić w trybie odwrotnym w ramach ceny kontraktowej.

Przekazana dokumentacja w wersji elektronicznej powinna ściśle odpowiadać wersji papierowej włączając w to skany uzgodnień, opinii, decyzji oraz innych dokumentów formalnych pozyskanych przez Jednostkę Projektującą.

*Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami:*

* Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r (Dz.U. 1994 nr 89, poz. 414   
  z późniejszymi zmianami);
* Ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2001   
  nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami);
* Ustawą o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz.U. 1985 nr 14,   
  poz. 60 z późniejszymi zmianami);
* Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2004   
  nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami);
* Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz.U. 1999 nr 43, poz.430);
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami);
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130 poz. 1389);
* Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia   
  21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. nr 25 poz. 133);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód i do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. nr 137, poz. 984);
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych  
   i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. nr 170, poz. 1393);
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. nr 177, poz. 1728 i 1729);
* Innymi obowiązującymi przepisami techniczno-prawnymi.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji zadania, zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty celem prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia.

1. ***Termin wykonania zamówienia:***

*Całość dokumentacji wraz z skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych –* ***21.12.2020r.***

1. ***Załączniki do niniejszego OPZ:***
2. Mapa poglądowa z zaznaczonym odcinkiem, na którym planuje się inwestycję.