|  |  |
| --- | --- |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego*  |  ***ZP.271.11.2020*** |
|  |  |

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW***

***ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

***(SIWZ)***

|  |
| --- |
| *DLA* |
| *PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO*  |
| *NA ROBOTY BUDOWLANE O WARTOŚCI PONIŻEJ 5 350 000 EURO* |
| *przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) p.n.:***„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów”** |
|   |

*Zatwierdzam:*

 *Naczelnik Wydziału Technicznego*

 ***mgr inż. Tomasz Pyzia***

 *p.o. Dyrektora ZDP*

*Dębica, 06 lipca 2020r.*

*Specyfikacja niniejsza zawiera:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Oznaczenie Części | Nazwa Części |
| *1.* | *Część I* | *Instrukcja dla Wykonawców (IDW).* |
| *2.* | *Część II* | *Wzór umowy (WU).* |
| *3.* | *Część III* | *Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).* |

***CZEŚĆ I***

***INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW***

1. ***Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.***

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy***

***ul. Parkowa 28***

***39-200 Dębica***

*zwane dalej* ***Zamawiającym***

1. ***Oznaczenie Wykonawcy.***

*Na potrzeby niniejszej SIWZ za* ***Wykonawcę*** *- uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się
o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.*

1. ***Tryb udzielania zamówienia.***

*Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie
art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (Dz. U.
z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).*

*UPzp – przez to określenie pojawiające się w treści SIWZ poniżej rozumie się Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).*

1. ***Opis przedmiotu zamówienia.***

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z wykonaniem przebudowy drogi powiatowej zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

**4.1.Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi: projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót stanowiące załącznik do SIWZ.**

**Asortyment robót budowlanych przewidzianych do wykonania:**

* **roboty przygotowawcze i rozbiórkowe;**
* **roboty ziemne;**
* **podbudowy z kruszywa;**
* **poszerzenia jezdni;**
* **nawierzchnie z mieszanek mineralno bitumicznych-asfaltowych;**
* **nawierzchnie z betonowej kostki brukowej;**
* **kanalizacja deszczowa;**
* **roboty wykończeniowe (rowy przydrożne, zieleń drogowa, zjazdy);**
* **tymczasowa i stała organizacja ruchu na czas prowadzonych robót.**

**4.2.Zamówienie obejmuje:**

1. wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu, zrealizowanego zgodnie z kosztorysem, dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
2. inne elementy ujęte w cenie ofertowej składające się na przedmiot zamówienia:

obsługę geodezyjną robót i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej w formacie .pdf oraz .dwg (lub .dxf) w wersji 2014,

wytyczenie robót zgodnie z dokumentacją przed przystąpieniem do realizacji zadania – czynności te należy zgłosić do odbioru przed przystąpieniem do robót budowlanych,

wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów, zabezpieczeń, włączeń i odbiorów technicznych wraz z opłatami,

ustalenie lokalizacji, wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego materiałów, doprowadzeniu odpowiednich mediów na czas budowy wraz z uzyskaniem warunków technicznych,

ubezpieczenie placu budowy,

uporządkowanie placu budowy,

przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (przejścia przez drogi, dojazdy, posesje) – Wykonawca winien dostarczyć po zakończeniu inwestycji oświadczenia właścicieli posesji o przywróceniu posesji do stanu pierwotnego, (w przypadku braku oświadczenia za zgodą Zamawiającego można odstąpić od obowiązku),

opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy – Wykonawca winien opracować i przedłożyć uzgodniony i zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,

utrzymanie przejezdności drogi i dojazdów do posesji w trakcie okresu realizacji,

opracowanie instrukcji BIOZ.

**Wymaga się, aby zgłoszony przez Wykonawcę Kierownik Budowy był obecny w miejscu wykonywania budowy w trakcie trwania robót.**

*4.3.Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy
o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy UPzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone również w Części II SIWZ – WU*

*Gdy sposób świadczenia i okoliczności świadczenia, realizowanego w ramach zamówienia na roboty budowlane, przez osoby występujące z ramienia wykonawcy lub podwykonawcy, dowodzą istnienia stosunku pracy, w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem), to niezależnie od innych przepisów, wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zawrzeć z osobami zaangażowanymi w wykonywanie czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, umowę o pracę. Zaniechanie zawarcia umowy o pracę w powyższych okolicznościach skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

*1) Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę ( tj. na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm. lub na podstawie właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) - osób wykonujących następujące* ***czynności*** *w zakresie realizacji zamówienia tj. :*

*- roboty ziemne*

*- roboty bitumiczne*

*2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:*

*- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w-w wymagań
i dokonywania ich oceny,*

*- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania
w-w wymagań,*

*- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia - robót budowlanych.*

*3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w punkcie 1) - czynności w trakcie realizacji zamówienia:*

*a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wykonujących czynności wskazane w pkt 1), wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.*

*b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;*

*4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. W konsekwencji będzie traktowane jako nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.*

*5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.*

*4.4.Podwykonawstwo:*

*a)Zamawiający* ***nie zastrzega*** *obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.*

*b)Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.*

*c)Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.*

*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części III niniejszej SIWZ*

***Kody CPV:***

|  |  |
| --- | --- |
| 45 00 00 00-745 23 31 20-6 | Roboty budowlaneRoboty w zakresie budowy dróg |

1. ***Zamówienia częściowe.***

*Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych*

1. *Zamawiający* ***przewiduje*** *zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 UPzp.*

***Wielkości lub zakresu zamówienia: do 20%*** *wartości zamówienia podstawowego, polegających na wykonaniu:*

* **roboty przygotowawcze i rozbiórkowe;**
* **roboty ziemne;**
* **podbudowy z kruszywa;**
* **poszerzenia jezdni;**
* **nawierzchnie z mieszanek mineralno bitumicznych-asfaltowych;**
* **nawierzchnie z betonowej kostki brukowej;**
* **kanalizacja deszczowa;**
* **roboty wykończeniowe (rowy przydrożne, zieleń drogowa, zjazdy);**
* **tymczasowa i stała organizacja ruchu na czas prowadzonych robót.**

***Warunki na jakich zostaną udzielone:*** *zamówienia zostaną udzielone w przypadku wystąpienia oszczędności z postępowań lub przesunięcia środków finansowych.*

1. ***Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.***
	1. *Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.*
	2. *Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.*
2. ***Termin realizacji zamówienia wymagany: do 20.08.2020r.***
3. ***Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania.***

*O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu
i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.*

*9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:*

*9.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*

*9.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*

*9.1.3.**zdolności technicznej lub zawodowej:*

*a)Osób:*

*Wykonawca musi wskazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymująca się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona:*

 **- osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika budowy ( 1 osoba) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,**

*b)Wykonawcy:*

*Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem wykonania w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:* **jednego zadania polegającego na wykonaniu robót budowlanych o wartości co najmniej 100 000zł brutto, którego przedmiotem była budowa chodnika;**

 *(Dopuszcza się łączenie poświadczenia robót na poszczególne elementy realizacji zadania zawartych w pkt. 4.1 IDW).*

*Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia)*

*9.2.Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.*

*9.3.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. 9.1. niniejszej IDW zostaną spełnione łącznie na ogólnych zasadach sumowania. Zamawiający nie określa zgodnie z art. 23 ust. 5 UPzp szczególnego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b UPzp.*

*9.4.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 9.1. niniejszej IDW w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.*

*9.5.Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 9.4. niniejszej IDW wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:*

*9.5.1.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

*9.5.2.Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.*

*9.5.3.W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

***10.Przesłanki wykluczenia wykonawcy:***

*10.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 UPzp.*

*10.2.Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:*

*w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz.243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.).*

*10.3.Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 UPzp.*

*10.4.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 uPzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 10.2.IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.*

*10.5.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę
i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.10.4. IDW*

*10.6.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.*

***11.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.***

*11.1.Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ Informacje zawarte
w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.*

***11.2.Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji****, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*11.3.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.*

*11.4.Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania
o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału
w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*

*11.5.Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa uPzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu.*

***Skrócony opis kolejności postępowania Zamawiającego zgodnie z przewidzianą
 procedurą odwróconą:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Czynność*** | ***Podstawa prawna UPzp:*** |
| *Otwarcie ofert* | *Art. 86 ust. 2,3,4* |
| *Informacja z otwarcia ofert na stronie internetowej* | *Art. 86 ust. 5.* |
| *Złożenie przez Wykonawców oświadczenia o grupie kapitałowej do 3 dni* | *Art. 24 ust. 11* |
| *Sprawdzanie czy oferty nie podlegają odrzuceniu*  | *Art. 89 ust. 1* |
| *Sprawdzanie czy oferty nie zawierają omyłek i ich poprawa* | *Art. 87 ust. 2* |
| *Sprawdzenie czy oferty nie zawierają rażąco niskiej ceny* | *Art. 90 ust. 1* |
| *Przyznanie punktacji wg kryteriów i wyłonienie najkorzystniejszej oferty* | *Art. 26 ust. 1,2* |
| *Oferta najkorzystniejsza - Sprawdzenie grupy kapitałowej*  | *Art. 24 ust. 11**Art. 26 ust. 2f* |
| *Oferta najkorzystniejsza - Sprawdzenie oświadczeń na brak podstaw do wykluczenia i ewentualnie na spełnianie warunków udziału w postępowaniu* | *Art. 25 ust. 1* |
| *Wezwanie wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia*  | *Art. 26 ust. 1,2* |
| *Wybór najkorzystniejszej oferty* | *Art. 92* |

***11.6.Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:***

* + 1. *W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:*
			1. ***wykazu******robót budowlanych*** *wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,* *jednego zadania polegającego na wykonaniu robót budowlanych o wartości co najmniej 100 000zł brutto, którego przedmiotem była budowa chodnika; wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*
			2. ***wykazu osób****, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.*
		2. *W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu składają:*
			1. *odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,*
			2. *oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*
		3. *Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 11.6.1. IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.*
		4. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11.6.2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*
		5. *Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.6.4. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*
		6. *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 11.6.4 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 11.6.5. IDW stosuje się odpowiednio.*
		7. *W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*
		8. *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r., poz. 346)*
1. ***Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a UPzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.***
	1. *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.*
	2. *Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*
	3. *Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 uPzp oraz, o których mowa w pkt. 10.2. IDW.*
	4. *W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.*
	5. *Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:*
		1. *zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub*
		2. *zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 9.4. IDW.*
	6. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1.*
	7. *Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.6.2. IDW,*
	8. *W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:*
		1. *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
		2. *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
		3. *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
		4. *czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
	9. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1. IDW.*
	10. *Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.*
2. ***Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).***

*13.1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedkładają Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.*

* 1. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt. 10.2. IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 9.1.3. IDW.*
	2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1. IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.*
	3. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 11.2. IDW składa każdy z Wykonawców.*
	4. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.2., przy czym:*
		1. *dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 11.6.1. składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 9.1.2. IDW,*
		2. *dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.6.2. składa każdy z nich.*
1. ***Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.***
	1. *W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U.z 2018r. 2188 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz. 344 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 14.3. – 14.6. IDW.*

*Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:*

*a) w zakresie merytorycznym – Marek Ligęzka,*

*b) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Maria Skrodzka* ***.***

* 1. *Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.*
	2. *W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.*
	3. *Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.*
	4. *Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć* ***w oryginale.***
	5. *Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 12.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 14.5. IDW, tj****. w oryginale.***
	6. *Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 14.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.*

 *Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

 *Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

 *Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).*

* 1. *Za* ***oryginał****, o którym mowa powyżej w pkt. 14.5. - 14.7. IDW, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
	2. *Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*
	3. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
1. ***Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.***
	1. *Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres podany na początku IDW. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres zdp@rde.pl ) w formie edytowalnej, ponieważ skróci to czas udzielania wyjaśnień.*
	2. *Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*
	3. *Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 15.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*
	4. *Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 15.2.*
	5. *Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.*
	6. *W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.*
	7. *W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.*
	8. *Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.*
	9. *Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a UPzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a UPzp.*
	10. *Zamawiający* ***nie zamierza*** *zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.*
2. ***Wymagania dotyczące wadium.***
	1. ***Wysokość wadium.***

*Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:*

 ***2000,00 zł; słownie: dwa tysiące złotych 00/100.***

* 1. ***Forma wadium.***

 *Wadium może być wniesione w następujących formach:*

*16.2.1. pieniądzu;*

*16.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;*

*16.2.3.gwarancjach bankowych;*

*16.2.4.gwarancjach ubezpieczeniowych;*

*16.2.5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 299 z późn. zm.).*

*16.3.W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:*

*16.3.1.nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,*

*16.3.2.określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,*

*16.3.3.kwotę gwarancji,*

*16.3.4.termin ważności gwarancji*

*16.3.5.Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści* ***nieodwołalne i bezwarunkowe*** *zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.*

*16.3.6.zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:*

*- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub*

*- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*

*- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy*

*- oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.*

***16.4.Miejsce i sposób wniesienia wadium.***

*16.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:*

 ***bank PKO BP: 44 1020 4391 0000 6102 0200 5072***

*16.4.2. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz w postaci elektronicznej:*

*W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego
(np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

*W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową):*

*- na adres poczty elektronicznej:* *zdp@rde.pl* *, w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający sugeruje, aby w temacie wiadomości podać nr - znak postępowania, do którego wadium jest wnoszone,*

*lub*

*- złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym pliku (np.: .pdf), w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp.*

*Wadium wnoszone w formie określonej powyżej nie może zawierać informacji, iż „gwarancja wygasa w momencie zwrotu oryginału dokumentu”.*

***16.5.Termin wniesienia wadium.***

*Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.*

*W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.*

***16.6.Zwrot wadium.***

 *Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 UPzp:*

*16.6.1.Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*

*16.6.2.Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

*16.6.3.Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.*

*16.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.*

***16.7.Utrata wadium.***

*Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:*

*16.7.1.odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;*

*16.7.2.nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;*

*16.7.3.zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.*

*16.7.4.Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.*

1. ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***
	1. *Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą* ***5% zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.***
	2. *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:*
		1. *pieniądzu,*
		2. *poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,*
		3. *gwarancjach bankowych,*
		4. *gwarancjach ubezpieczeniowych,*
		5. *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*
	3. *Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 17.2 od „17.2.2” do „17.2.5” musi być wystawione na Zamawiającego.*
	4. *Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upełnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.*
	5. *Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.*
	6. *Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).*
	7. *W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.*
	8. *Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.*
	9. *Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.*
	10. *Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu wad/usterek. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady /usterki tj. 60 m–cy (od daty odbioru końcowego (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu wad/usterek tj. po uznaniu przez* ***Zamawiającego*** *za należycie wykonane).*
	11. *Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.*
2. ***Termin związania ofertą.***
	1. *Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez* ***30*** *dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.*
	2. *Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.*
	3. *Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*
	4. *Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.*
3. ***Opis sposobu przygotowania oferty.***
	1. ***Wymagania podstawowe.***
		1. *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.*
		2. *Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.*
		3. *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*
		4. *Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.*
		5. *Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.*
		6. *Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.*
		7. *Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.*
		8. *We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.*
		9. *Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.*
		10. *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 UPzp.*
	2. *Forma oferty.*
		1. *Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.*
		2. *Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.*
		3. *Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.*
		4. *Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.*
		5. *Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.*
		6. *Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.*
		7. *Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.*
		8. *Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.) art. 297 par. 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*
	3. *Zawartość oferty:*

*Kompletna oferta musi zawierać:*

* + 1. *Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.*
		2. *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania –załącznik nr 2*
		3. *Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postepowaniu –załącznik nr 3*
		4. *Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt. 12.9. IDW.*
		5. *Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*
		6. *Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r., poz. 346 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.*
		7. *Oryginał gwarancji lub poręczenia złożonego w formie pisemnej lub elektronicznej do Zamawiającego, jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, a jeżeli wadium wniesione jest w formie pieniądza inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.*
		8. *Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.*
	1. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
		1. *Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, który zgodnie z art. 8 ust. 3 UPzp zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*
		2. *W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:*
			1. *nie są upubliczniane,*
			2. *stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą,*
			3. *zostały zastrzeżone, i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.*
1. ***Miejsce, termin, sposób złożenia i otwarcia ofert.***
	1. *Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego - Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Parkowa 28 w nieprzekraczalnym terminie:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *do dnia* | ***21.07.2020r.*** | *do godz.* | ***1000*** |

**Uwaga:**

**Z uwagi na obowiązujący na terenie Polski stan epidemiczny oraz związany z tym faktem ograniczony dostęp do budynku w którym swoją siedzibę ma Zamawiający, w przypadku utrzymania obecnie obowiązujących ograniczeń osobiste składanie ofert będzie możliwe na parterze budynku Starostwa Powiatowego w Dębicy, ul. Parkowa 28 po wcześniejszym kontakcie telefonicznym z pracownikiem Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy - tel. 14 6830 155.**

* 1. *Ofertę  należy  złożyć  w  nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:*

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,
ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica***

***Oferta w postępowaniu na:***

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów”**

***godz. 10.10***

* 1. *Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.*
	2. *Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.*
		1. *Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.*

*Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.*

* + 1. *Zmiana złożonej oferty.*

*Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.*

* + 1. *Wycofanie złożonej oferty.*

*Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".*

* 1. *Miejsce i termin otwarcia ofert.*

*Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Parkowa 28 , pok. 533 ,w nieprzekraczalnym terminie:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *do dnia* | ***21.07.2020r.*** | *do godz.* | ***10 10*** |

* 1. *Tryb otwarcia ofert.*
		1. *Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.*
		2. *W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.*
		3. *Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.*
		4. *W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:*
			1. *stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,*
			2. *nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,*
			3. *informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.*

*Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.*

* + 1. *Informacje te zostaną również opublikowane niezwłocznie po otwarciu na stronie internetowej Zamawiającego zgodnie z art. 86 ust. 5. uPzp.*
	1. *Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.*
1. ***Opis sposobu obliczenia ceny.***
	1. *Cena oferty jest ceną kosztorysową obejmującą cały zakres robót określony w SIWZ i dokumentacji projektowej.*
		1. *cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z projektu wykonawczego, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.*
		2. *wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia*
	2. *Obliczoną w ten sposób „Cena netto łącznie” należy powiększyć o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób „Cenę oferty brutto”, należy następnie przenieść do Formularza Oferty.*
	3. *Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*
	4. *Tam, gdzie w OPZ, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz w Przedmiarze robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.*
2. ***Kryteria oceny ofert.***
	1. *Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:*
		1. *zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,*
		2. *nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.*
	2. *Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:*
		1. ***Cena – 60% = 60pkt.***

*Oferty zostaną przeliczone według wzoru:*

*najniższa oferowana cena*

*C=  ---------------------------------------- x 60pkt*

*cena ocenianej oferty*

* + 1. ***Okres gwarancji – 40% = 40pkt.***

*Punkty za kryterium przedłużenia okresu gwarancji zostaną przyznane wg schematu:*

*- 60 - 71 miesięcy – 0 pkt.;*

*- 72 - 83 miesięcy – 10 pkt.;*

*- 84 - 95 miesięcy – 20 pkt.;*

*- 96 miesięcy i więcej – 40 pkt.*

*.*

*Oferta zostanie oceniona wg sumy punktów otrzymanych w kryteriach przedstawionych powyżej:*

***P = [ilość pkt. cena max. 60 pkt] + [ilość pkt. okres gwarancji max. 40 pkt]***

* 1. *Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który otrzyma najwyższą punktację w kryteriach oceny i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.*
1. ***Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***
	1. *Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.*
	2. *W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.*
	3. *Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.*
	4. *Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.*
	5. *Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 7 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:*
		1. *egzemplarze podpisanej przez siebie umowy z załącznikami,*
		2. *umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).*
		3. *kosztorys ofertowy,*
		4. *uprawnienia kierownika budowy oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub odpowiadające mu zaświadczenie zgodne z polskim prawem budowlanym.*
		5. *zabezpieczenie należytego wykonania umowy wg pkt 17 musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.*
	6. *Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 uPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.*
2. ***Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach – zawiera część II niniejszej SIWZ.***
3. ***Środki ochrony prawnej.***
	1. *Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI UPzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.*
	2. *Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 uPzp.*
4. ***Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.***

*Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

1. ***Wykaz załączników do niniejszej IDW.***

*Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Oznaczenie Załącznika*** | ***Nazwa Załącznika*** |
|  | ***Załącznik nr 1*** | *Wzór Formularza Oferty.* |
|  | ***Załącznik nr 2*** | *Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.* |
|  | ***Załącznik nr 3*** | *Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.* |
|  | ***Załącznik nr 4*** | *Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej* |
|  | ***Załącznik nr 5*** | *Oświadczenie – zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów* |

*Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 19 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.*

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postepowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1)administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy z siedzibą w Dębicy przy ul. Parkowej 28,**

2) inspektorem ochrony danych osobowych w **zdp@rde.pl****, tel.14 680 31 55**.

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.11.2020

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.: **„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

4)odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6)obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7)w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8)posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9)nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

* *Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty*

***FORMULARZ OFERTY***

***Na:***

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* | ***ZP.271.11.2020*** |

* 1. ***ZAMAWIAJĄCY:***

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,*

*39-200 Dębica,*

*ul. Parkowa 28,*

***2. WYKONAWCA:***

***1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Adres(y) Wykonawcy(ów)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. ***OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:***

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i nazwisko* |  |
| *Adres* |  |
| *Nr telefonu* |  |
| *Nr faksu* |  |
| *Adres e-mail* |  |

* 1. *Oświadczam/y że jestem/śmy: mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem.[[1]](#footnote-1)*

*UWAGA:*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

* 1. ***Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:***
1. *zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,*
2. *gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,*
3. *cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi*

|  |  |
| --- | --- |
| ***wynosi netto (bez VAT)*** | *.............................................****[PLN]*** |
| ***plus należny podatek VAT w wysokości*** | ***….........%*** | ***tj.*** | *.............................................****[PLN]*** |
| ***Cena brutto z VAT*** | *.............................................****[PLN]*** |
| ***słownie:*** | ***………………………………………………………………………******……………………………………………………………… [PLN]*** |

*zobowiązuję się realizować zamówienie w terminie* ***do: 20.08.2020r.***

1. ***Zobowiązuję się do udzielenia gwarancji na wykonanie zadania ………..…miesięcy***
2. *niniejsza oferta jest ważna przez* ***30*** *dni.*
3. *akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,*
4. *w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.*
5. *składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][[2]](#footnote-2)*
6. *nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,*
7. *Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020,r., poz. 106 z późn. zm)[[3]](#footnote-3):*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego* |
|  | *Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) :**………………………………………………………………………………**Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ……………………………………………………. zł netto.* |

*POUCZENIE*

 *Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

1. *Wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów*
2. *Mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług*
3. *Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych .*
4. *na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania[[4]](#footnote-4):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji*** | ***Strony w ofercie******(wyrażone cyfrą)*** |
| ***od*** | ***do*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa przedstawiam na stronach………..*

 *Oferta została złożona na ...................... ponumerowanych stronach*

1. *Oferta została zabezpieczona wadium w wysokości …………………………….….. w formie …………………………………….…. prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek:……………………………………….…………………………….*
2. *[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom] (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)[[5]](#footnote-5):*

|  |  |
| --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa części zamówienia** |
|  |  |
|  |  |

1. *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.*
2. *Wskazuję/emy następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty:*
	* 1. *............................................................................................*
		2. *............................................................................................*
		3. *............................................................................................*

***Podpis(y):***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)** | **Miejscowość****i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na:***

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* | ***ZP.271.11.2020*** |
|  |

***ZAMAWIAJĄCY:***

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,*

*39-200 Dębica,*

*ul. Parkowa 28*

***WYKONAWCA:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Oświadczenie wykonawcy***

***składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.***

 ***Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),***

***DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA***

*Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia :* **„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

*oświadczam, co następuje:*

***OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:***

1. *Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*

*Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość****i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………..*

*…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*** | ***Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)*** | ***Miejscowość******i data*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:***

*Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….………………….…….....……*

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*** | ***Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)*** | ***Miejscowość******i data*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:***

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ….……………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*** | ***Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)*** | ***Miejscowość******i data*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:***

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

***PODPIS(Y):***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*** | ***Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)*** | ***Miejscowość******i data*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Załącznik nr 3 - oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na:***

|  |
| --- |
| **„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"** |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* | ***ZP.271.11.2020*** |

***ZAMAWIAJĄCY:***

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,*

*39-200 Dębica,*

*ul. Parkowa 28*

WYKONAWCA:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Oświadczenie wykonawcy***

***składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.***

 ***Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),***

***DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

*oświadczam, co następuje:*

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 9.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowośći data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

*Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w w Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 9, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………….……………………………………..,w następującym zakresie: ……………….…*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowośći data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.*

***PODPIS:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowośći data |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***UWAGA:***

*Formularz wymagany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp*

***Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.***

***Zamówienie na:***

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* | ***ZP.271.11.2020*** |

***ZAMAWIAJĄCY:***

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,*

*39-200 Dębica,*

*ul. Parkowa 28*

***WYKONAWCA:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|  |  |  |
|  |  |  |

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

*Składając ofertę w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:*

*\*nie należę grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.*

*\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,*

*w skład której wchodzą następujące podmioty:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Adres |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

*UWAGA: niniejszy „Formularz" Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu* ***w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,*** *o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* ***składa ją każdy*** *z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

***PODPIS:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***l.p.*** | ***Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*** | ***Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*** | ***Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)*** | ***Miejscowość******i data*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Załącznik nr 5 – oświadczenia Wykonawcy o oddaniu zasobów do dyspozycji.***

***Zamówienie na:***

**„Przebudowa drogi powiatowej 1184R Przecław - gr. powiatu -Chotowa - budowa chodnika w km 4+908,55 – 5+072,55 w m. Korzeniów"**

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego* ***ZP.271.11.2020***

***ZAMAWIAJĄCY:***

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,*

*39-200 Dębica,*

*ul. Parkowa 28*

*UWAGA:*

*=> Niniejsze zobowiązanie - SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – zgodnie z pkt 9.5. IDW;*

*=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

*• zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*

*• dokumenty określające:*

*1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

*2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

*3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego*

*4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

***ZOBOWIĄZANIE***

***do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia***

*Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….………………………………..……………..… będąc*

 *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

*upoważnionym(/mi) do reprezentowania:*

*…………………………….………………………………….……………………………………………*

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby, NIP/PESEL, KRS-CEDiG )*

***o ś w i a d c z a m(/y)****,*

*że wyżej wymieniony podmiot zobowiązuje się do oddania*

*…………………………………………………………………....…………………………….……………*

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

*do dyspozycji niezbędne zasoby*

*……………………………………………………………………………………………………………….*

*(określenie zasobu)*

*Oświadczam, iż:*

*a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie ( należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*d) będę realizował następujące roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału , na których polega Wykonawca:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*………………………………………………*

 *(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

 *….…………………..………………………*

 *(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
 oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego
 do dyspozycji zasoby)*

1. Wykonawca skreśla niepotrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawca usuwa niepotrzebne [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-4)
5. 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

 Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-5)