***SPECYFIKACJA***

***ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

***(dalej SIWZ)***

***Dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie***

***zapytania ofertowego******na roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych***

 ***równowartość kwoty 30 000 euro, p.n.:***

1. ***„Usuwanie skutków powodzi-remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1314R Czermna- Dębowa”***

***2.*** ***Usuwanie skutków powodzi- remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1308R Zagórze-Zwiernik***

***W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych
 (art.4 pkt.8)***

*Zatwierdził Dyrektor ZDP:*

 *mgr inż. Jacek Drobot*

*Dębica, 02 lipiec 2019r.*

*Specyfikacja niniejsza zawiera:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Oznaczenie Części* | *Nazwa Części* |
| *1.* | *Część I* | *Instrukcja dla Wykonawców (IDW).* |
| *2.* | *Część II* | *Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.* |
| *3.* | *Część III* | *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.* |

***CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)***

***INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW***

***1.Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.***

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy,***

 ***ul. Parkowa 28***

 ***39-200 Dębica ,***

*tel/fax-14 6803155*

*e-mail:* *zdp@rde.pl*

*strona internetowa: www.zdp.rde.pl*

*zwany w dalszym ciągu Zamawiającym, zaprasza do składania ofert związanych z postępowaniem*

***1.„Usuwanie skutków powodzi-remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1314R Czermna- Dębowa”***

***2. „Usuwanie skutków powodzi- remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1308R Zagórze-Zwiernik”***

***3. Przedmiot zamówienia:***

*3.1. Przedmiot zamówienia:*

*Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem korpusu drogi zgodnie z prawem polskim, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2010 nr 243,poz.1623ze zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16 poz.93 ze zm.),*

*3.2. Zakres rzeczowy do wykonania:*

- roboty przygotowawcze, i rozbiórkowe

- roboty ziemne,

- umocnienia skarp gabionami

-odwodnienie powierzchniowe

-humusowanie i obsianie skarp

*3.3.Wykonawca robót musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz z przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.*

*W przypadku podania konkretnych nazw materiałów bądź producentów w opisie przedmiotu zamówienia mogą one być zastąpione zamiennymi o równoważnych , nie gorszych parametrach technicznych.*

*3.4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.*

*3.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.*

***4. Definicje.***

*Na potrzeby niniejszej SIWZ za:*

***Wykonawcę*** *- uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;*

***5. Tryb udzielania zamówienia.***

*Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.*

*W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art.4 pkt.8).*

*5.1. Zamówienia częściowe.*

*Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych -2 części*

*5.2. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.*

*Zamawiający nie przewiduje zlecenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych .*

*5.3. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.*

*Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.*

*Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.*

***6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):***

|  |
| --- |
| ***45.23.31.40-2 Roboty drogowe*** |
|  |

***7. Termin wykonania zamówień ustala się do dnia: 07.10. 2019r.***

***8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:***

*O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:*

* *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
* *posiadania wiedzy i doświadczenia*
* *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
* *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

*zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 8.1-8.5. IDW.*

*Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:*

*8.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.*

*Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.*

*8.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:*

*8.2.1.Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia to taki, który wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –
w tym okresie co najmniej:*

***-jednego zadania polegającego na wykonaniu robót budowlanych o wartości co najmniej 20 000zł brutto, której przedmiotem była o zakresie wg pkt 3.2 SIWZ;***

*Wykonawca załączy* ***dowody*** *określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

*Wykonawca nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.*

*Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.*

*8.3. Potencjał techniczny:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.*

*Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.*

*8.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.*

* ***osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika budowy (1 osoba) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,***

*Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczony dokument
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.*

*8.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:*

*Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku.*

*Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia – nie spełnia.*

*8.6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.*

*Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:*

*a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

*b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika (składa każdy wykonawca).*

*Stosownie do treści § 2.ust 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r.
w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form,
w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

*Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

*c) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*

*d) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (wg załącznika nr 3 do SIWZ).*

*Przez* ***główne roboty budowlane****, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie oraz załączenia dowodów Zamawiający rozumie roboty budowlane, o których mowa w pkt 8.2.1 SIWZ.*

*Przedstawiony wykaz (zał. Nr 3 do SIWZ) musi zawierać co najmniej następujące informacje:*

1. *poświadczenie;*
2. *oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt I).*

***9.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.***

*9.1. W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna):*

*a) oświadczenie wymienione w pkt 8.6.c) powinno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.*

*b) dokumenty wymienione w pkt 8.6.d) i 8.6.e) i 8.6.f) składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród wykonawców składających wspólną ofertę,*

*Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia.*

*9.2.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.*

*9.3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę pomiędzy nimi.*

***10.Wadium:***

*Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.*

***11.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***

*Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

***12.Opis sposobu przygotowania oferty.***

*12.1 Wymagania podstawowe*

* 1. *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*
	2. *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.*
	3. *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*
	4. *Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”.*
	5. *Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.*
	6. *Wraz z ofertą winny być złożone:*

*A) oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW*

*B) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika składa każdy wykonawca.*

*C) dokument lub dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisania oferty,
w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji
i informacji o działalności gospodarczej. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej z oryginałem przez Wykonawcę.*

* 1. *Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.*
	2. *Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać
	z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.*
	3. *Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.*
	4. *We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.*
	5. *Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.*
	6. *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*

*12.2 Forma oferty*

1. *Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.*
2. *Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.*
3. *Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.*
4. *Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.*
5. *Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.*
6. *Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.*
7. *Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób ) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.*

*Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 par. 1; kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*

*12.3 Zawartość oferty.*

* + 1. *Kompletna oferta musi zawierać:*
1. *Informacja w zakresie grup kapitałowych*
2. *Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru załącznik nr 1- dołączony do niniejszej IDW, wraz z jej załącznikami:*
3. *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,*
4. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,*
5. *Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,*
6. *Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,*
7. *Wykaz wykonanych głównych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (wg załącznika nr 3 do SIWZ)*
8. *Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 8 niniejszej IDW,*
9. *Inne dokumenty wymienione w niniejszej IDW.*
	* 1. *Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.*

***13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa***

*W rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca może zastrzec
w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

***14.Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ***

*14.1 Wyjaśnianie treści SIWZ*

1. *Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*
2. *jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa
w ppkt. a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*
3. *przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
o którym mowa w ppkt. a. i b.*
4. *treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.*

*14.2 Zmiany w treści SIWZ*

1. *W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.*
2. *Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.*
3. *Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert
z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.*

***15.Oględziny obiektu.***

*Zamawiający nie przewiduje możliwości organizacji zebrania wykonawców.*

***16.Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.***

*Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z  Wykonawcami jest Pan tel. nr 14 683291;*

***17.Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.***

1. *Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zarządzie Dróg Powiatowych
w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Parkowa 28, pokój nr 533, w nieprzekraczalnym terminie:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***do dnia***  | ***08.07.2019r.*** | ***Godz.*** | ***1000*** |

1. *Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:*

***Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy***

***39-200 Dębica, ul. Parkowa 28, pokój nr 533***

***Oferta w postępowaniu na:***

***Nie otwierać przed dniem 08.07.2019r. o godz. 10.10***

1. **„Usuwanie skutków powodzi-remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1314R Czermna- Dębowa”**

**lub**

**2. Usuwanie skutków powodzi- remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1308R Zagórze-Zwiernik**

1. *Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.*

***18.Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.***

1. *Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.*

*Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.*

1. *Zmiana złożonej oferty.*

*Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.*

1. *Wycofanie złożonej oferty.*

*Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".*

***21.Zwrot oferty bez otwierania.***

*Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.*

***22.Termin związania ofertą***

1. *Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.*
2. *Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej
3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.*
3. *Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko
z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,
z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*
4. *Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.*

***24.Kryteria oceny ofert.***

1. *Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:*
	1. *zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego
	z niniejszego postępowania;*
	2. *nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.*
2. *Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o* ***kryterium ceny-100%.***

*Oferty zostaną przeliczone według wzoru:*

*najniższa oferowana cena*

*C=  ----------------------------------------------- x 100 pkt*

*cena ocenianej oferty*

1. *Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.*
2. *Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.*
3. *Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.*
4. *Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.*

***25.Oferta z rażąco niską ceną.***

1. *Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.*
2. *Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki,
w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.*
3. *Zamawiający odrzuca ofertę:*
4. *Wykonawca, który nie złożył wyjaśnień lub*
5. *jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.*

***26.Uzupełnienie oferty.***

*Zamawiający rozpatrzy tylko kompletne, prawidłowo złożone oferty. Nie przewiduje się uzupełniania złożonych ofert.*

***27.Tryb oceny ofert.***

1. *Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek*
2. *W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz,
z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.*
3. *Zamawiający poprawi w tekście oferty:*
4. *oczywiste omyłki pisarskie*
5. *oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,*
6. *inne omyłki polegające na niezgodości oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty*

*niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zozstała poprawiona.*

1. *Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujetym w p. 27.1.2). Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 27.1.2) c), w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.*
2. *Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.*

*Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.*

1. *Sprawdzanie wiarygodności ofert:*
2. *Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych
i informacji.*
3. *W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.*
4. *Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.*

***28.Odrzucenie oferty.***

1. *Zamawiający odrzuci ofertę niekompletną, niespełniającą wymagań zawartych w SIWZ.*
2. *Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie.*

***29.Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania***

1. *Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.*
2. *Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.*
3. *O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.*

***30.Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.***

1. *umowa zostanie zawarta w formie pisemnej;*
2. *mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego;*
3. *jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;*
4. *zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;*
5. *jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;*
6. *podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.*

*Przewiduje się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty,
w zakresie:*

1. *zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej; powstania rozbieżności lub niejasności
w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób,*
2. *w zakresie terminu wykonania zamówienia*
* *wystąpienie trudnych warunków atmosferycznych potwierdzonych przez*

*IMiGW uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych lub*

*technologicznych tj.: średniej temp. dobowej otoczenia poniżej – 5 0 C*

*przez 7 kolejnych dni lub ciągłych opadów atmosferycznych*

*utrzymujących się przez 3 kolejne dni przekraczających stan średnich*

*opadów na danym terenie;*

* *wystąpienie gwałtownych zjawisk: powodzi, pożaru, trąby powietrznej itp.*
* *wystąpienie ciężkich warunków gruntowych nie ustalonych w oparciu o*

*dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy*

*również wystąpienia innych, nie dających się przewidzieć zjawisk*

*geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie realizacji*

*zamówienia;*

* *wstrzymanie robót przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę;*
* *przedłużanie się procedury przetargowej tj. w sytuacji wystąpienia*

*procedury odwoławczej, bądź w przypadku wystąpienia Zamawiającego*

*do Wykonawców o przedłużenie terminu ważności ofert zgodnie z art. 85 ust. 4 u. p. z. p.*

* *Konieczności uzyskania dodatkowych opinii lub uzgodnień, we wszystkich w/w*

*przypadkach termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas*

 *trwania okoliczności*

1. *Zmiana zakresu i sposobu realizacji zamówienia, warunkiem takiej zmiany jest:*
* *zaistnienie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie części*

*przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można*

*było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;*

* *zmiana przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań*

*technicznych poszczególnych elementów zamówienia niż przewidzianych;*

1. *Innych postanowień umowy, pod warunkiem:*
* *wystąpienia zmiany stawek podatków od towarów i usług,*

*w przypadku konieczności spełnienia wymogów instytucji dofinansującej.*

* *Zmiany kierownika budowy na wniosek Wykonawcy w przypadku:*
* *choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,*
* *nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,*
* *jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).*

*Ewentualna zmiana postanowień umowy obywać się będzie poprzez zawarcie odpowiedniego aneksu.*

1. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialnośc za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
2. *Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.*

***31.Unieważnienie postępowania.***

1. *Zamawiający zastrzga sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.*
2. *O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.*

***32.Środki ochrony prawnej.***

*Stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.*

***33.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.***

*Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faxem. W przypadku drogi faksowej oraz elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej lub elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, drogą elektroniczną lub faxem pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.*

***34.Podwykonawstwo.***

1. *Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi
w Formularzu Oferty.*
2. *Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję Generalnego Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.*
3. *Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami taki zakres odpowiedzialności za wady, aby nie był on mniejszy od zakresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.*

*Wymagania zawarte w poprzednim punkcie stosuje się odpowiednio. Szczegóły i konsekwencje zawarto w art.647.1 K.C.*

***35.Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.***

*Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

***36.Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy.***

1. *Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 5 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:*
2. *4 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy,*
3. *umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia
(w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).*
4. *projekty umów z podwykonawcami.*
5. *Zamawiający zawrze umowę nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.*

***37.Wykaz załączników do niniejszych IDW.***

*Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Oznaczenie Załącznika* | *Nazwa Załącznika* |
|  | *Załącznik nr 1* | *Wzór Formularza Oferty.* |
|  | *Załącznik nr 2* | *Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.* |
|  | *Załącznik nr 3* | *Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.* |
|  | *Załącznik nr 4* | *Informacja w zakresie grup kapitałowych* |

*Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 12 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.*

**Realizując obowiązek informacyjny wynikający z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:**

**1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy z siedzibą w Dębicy przy ul. Parkowej 28,**

**2) Inspektorem ochrony danych u Administratora jest -**

**e-mail:** **zdp@rde.pl****,**

**3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi i nie będą udostępniane innym odbiorcom,**

**4) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są obowiązujące akty prawne,**

**5) Posiada Pani/Pan prawo do:**

**• żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,**

**• wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,**

**• wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,**

**6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,**

**7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane u Administratora przez okres wynikający z jednolitego  rzeczowego wykazu akt, załącznika do Instrukcji Kancelaryjnej, załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.**

***Załącznik 1 –*** *Wzór formularza oferty*

***FORMULARZ OFERTY***

*na wykonanie zamówienia o wartości* ***poniżej 30 000*** *EURO* ***w trybie***

***zapytania ofertowego***

*W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art.4 pkt.8).*

1. ***NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:***

***„”***

***ZAMAWIAJĄCY****:*

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy*

*ul. Parkowa 28*

*39-200 Dębica*

1. ***WYKONAWCA:***

*Niniejsza oferta zostaje złożona przez:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Adres(y) Wykonawcy(ów)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. ***OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:***

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i nazwisko* |  |
| *Adres* |  |
| *Nr telefonu* |  |
| *Nr faksu* |  |
| *Adres e-mail* |  |

1. ***Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:***

*1. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,*

*2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,*

*3. Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi………………………..netto; …………………………….brutto;*

*słownie:*

*4. Pozostaję związany niniejszą ofertą przez 30 dni,*

 *5. Zobowiązuję się realizować zadanie w terminie do dnia :* ***07.10.2019r.***

*6. Akceptuję warunki płatności tj. 30 dni od daty dostarczenia faktury.*

*7. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.*

*8. Składam(y) niniejszą ofertę* ***we własnym imieniu*** */* ***jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia****[[1]](#footnote-1)*

*9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia jest następujący:****..............................................................................................***

*10. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,*

*11. Oferta została złożona na ...................... ponumerowanych stronach*

*12.* ***Nie / Zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia***

***/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom 1:***

|  |  |
| --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa części zamówienia*  |
|  |  |
|  |  |

*13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\**

*14. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach* ***............***

***- ........................................................................................***

***- ........................................................................................***

***- ........................................................................................***

*..............................dnia...............*

*Podpis(y)Wykonawcy(ów)/pełnomocnika:*

*......................................................*

*\*)*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Załącznik 2****– Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

*ZAMAWIAJĄCY:*

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy*

*Ul. Parkowa 28*

*39-200 Dębica*

*WYKONAWCA:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Adres(y) Wykonawcy(ów)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*OŚWIADCZAM(Y), ŻE:*

*Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:*

*Działając w imieniu i na rzecz :*

*...............................................................................................................................................................*

*...............................................................................................................................................................*

*spełniam(y) warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.*

* *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
* *posiadania wiedzy i doświadczenia*
* *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
* *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

***Uwaga:***

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców*

*PODPIS(Y):*

*...........................................*

***Załącznik 3 -*** *Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.*

*ZAMAWIAJĄCY:*

*Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy*

*Ul. Parkowa 28*

*39-200 Dębica*

*WYKONAWCA:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *l.p.* | *Nazwa(y) Wykonawcy(ów)* | *Adres(y) Wykonawcy(ów)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT*

*Przedkładamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez zamawiającego warunku wiedzy i doświadczenia :*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Nazwa wykonawcy**(podmiotu), wykazującego spełnianie warunku* | *Wartość**Robót\* /zadania \* wykonanych/ego lub wykonywanych /ego przez wykonawcę(podmiot) w brutto [PLN]\** | *Charakterystyka zamówienia./informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt.8.2IDW* | *Czas realizacji* | *Nazwa i adres, zamawiającego/zlecajacego)* |
|
| *początek (data)* | *koniec (data)* |
| *1.* |  |  |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |  |  |  |
| *3.* |  |  |  |  |  |  |

*Uwaga :*

*Do oferty należy dołączyć dokumenty (dowody) potwierdzające, że usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie.*

***Załącznik 6 -*** *Informacja w zakresie grup kapitałowych*

*Składając ofertę w*

*Informuję, że:*

*a)Nie należę do grupy kapitałowej,٭*

*b)Należę do grupy kapitałowej, w związku z tym przedstawiam w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.٭*

*PODPIS(Y):*

*.................................*

***WZÓR UMOWY***

*zawarta w dniu* ***…………………………*** *w Dębicy pomiędzy****,***

***Powiatem Dębickim ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica , reprezentowanym przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy mgr inż. Jacek Drobot na podstawie pełnomocnictwa nr 74/2016 z dnia 14.11.2016 .Starosty Powiatu Dębickiego***

*,**reprezentowaną przez:*

***…………………………………………………………………………………………………***

*zwanym dalej* ***Zamawiającym****, a*

***…………………………………………………………………………………………………,*** *reprezentowanym przez:*

***…………………………………………………………………………………………………***

*zwanym dalej* ***Wykonawcą.***

***§ 1***

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy *w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak* ***ZP.271.W.21.2019****,* , zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.- art.4 pkt 8) , oraz zgodnie z Regulaminem Zarządu Dróg Powiatowych dla wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000euro i na podstawie złożonej propozycji cenowej w dniu 08.07.2019r.

***Zamawiający*** *zleca, a* ***Wykonawca*** *przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn:*

1. ***„Usuwanie skutków powodzi-remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1314R Czermna- Dębowa”***

***lub/i***

1. ***„Usuwanie skutków powodzi- remont umocnienia skarpy przy dr. pow. 1308R Zagórze-Zwiernik”***

**1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

- roboty przygotowawcze, i rozbiórkowe

- roboty ziemne,

- umocnienia skarp gabionami

-odwodnienie powierzchniowe

-humusowanie i obsianie skarp

*Szczegółowy zakres zadania obejmuje:*

*A. wykonanie i oddanie przedmiotu postępowania, zrealizowanego zgodnie z przedmiarem i obmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,*

*B. inne elementy ujęte w cenie ofertowej składające się na przedmiot zamówienia:*

*przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca winien wytyczyć roboty zgodnie z dokumentacją i zaleceniami Inwestora – czynności te należy zgłosić do odbioru przed przystąpieniem do robót budowlanych.*

*wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów, zabezpieczeń, włączeń i odbiorów technicznych wraz z opłatami,*

*ustalenie lokalizacji, wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego materiałów, doprowadzeniu odpowiednich mediów na czas budowy wraz z uzyskaniem warunków technicznych,*

*ubezpieczenie placu budowy,*

*uporządkowanie placu budowy,*

*przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (przejścia przez drogi, dojazdy, posesje) – Wykonawca winien dostarczyć po zakończeniu inwestycji oświadczenia właścicieli posesji o przywróceniu posesji do stanu pierwotnego,(w przypadku braku oświadczenia za zgodą Zamawiającego można odstąpić od obowiązku)*

*opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy – Wykonawca winien opracować i przedłożyć uzgodniony i zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.*

*utrzymanie przejezdności drogi i dojazdów do posesji w trakcie okresu realizacji,*

*Wszystkie w / w elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej.*

*Wszelkie nazwy własne produktów użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami / urządzeniami równoważnymi innych producentów pod warunkiem spełnienia zapisów SST z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je* ***Wykonawca****.*

*Wszelkie nazwy norm użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót należy traktować jako przykładowe, możliwe do zamienienia przez równoważne normy.*

***Wykonawca*** *udzieli* ***Zamawiającemu*** *gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami i urządzeniami.*

**Uwaga 1:**

Wszelkie nazwy własne produktów użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów,
a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami/urządzeniami równoważnymi innych producentów pod warunkiem spełnienia zapisów SST z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je **Wykonawca**.

Wszelkie nazwy norm użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót należy traktować jako przykładowe, możliwe do zamienienia przez równoważne normy.

***§ 2***

1. *Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.*

*Wykonawca jest zobowiązany do fizycznego rozpoczęcia robót nie później niż 14 dni od przekazania placu budowy, co zostanie potwierdzone wpisem w dzienniku budowy przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie robót, termin ich rozpoczęcia zostanie ponownie ustalony przez obie strony umowy.*

1. *Termin zakończenia robót objętych umową ustala się na dzień:**do 07.10.2019r.*
2. *Za termin zakończenia prac uważa się dzień , w którym dokonano wpisu do dziennika budowy potwierdzonego przez inspektora nadzoru.*

*§* ***3***

1. ***Zamawiający*** *zobowiązuje się dostarczyć* ***Wykonawcy*** *projekt budowlany, który określa przedmiot umowy w terminie 7 dni od podpisania umowy wraz z dziennikiem budowy .*
2. ***Zamawiający*** *przekaże* ***Wykonawcy*** *teren budowy w terminie 7 dni od podpisania umowy****.***

***§ 4***

 *Strony zgodnie ustalają, iż* ***Zamawiający*** *dostarczył* ***Wykonawcy*** *formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla* ***Zamawiającego*** *postanowienia i zobowiązania* ***Wykonawcy*** *oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.*

***§ 5***

 *Nadzór techniczny nad wykonywanymi robotami w imieniu* ***Zamawiającego*** *sprawować będzie: roboty budowlane – ………………….*

***§ 6***

*Funkcję Kierownika Budowy pełnił będzie: …..........................................................................*

 *( imię i nazwisko, adres, nr telefonu, nr uprawnień)*

**Wymaga się, aby zgłoszony przez Wykonawcę Kierownik Budowy był obecny w miejscu wykonywania budowy w trakcie trwania robót.**

***§ 7***

1. ***Wykonawca*** *będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz przepisami BHP a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.*
2. ***Wykonawca*** *zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.*
3. ***Wykonawca*** *zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.*
4. *W czasie realizacji robót* ***Wykonawca*** *będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.*
5. *Przed zgłoszeniem do odbioru* ***Wykonawca*** *zobowiązany jest uporządkować teren budowy.*
6. *Do obowiązków wykonawcy należy również:*
7. *przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 14 niniejszej umowy,*
8. *przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 16 niniejszej umowy.*
9. *przedkładanie Zamawiającemu (na każde żądanie) oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia w terminie 10 dni od otrzymania żądania Zamawiającego.*

***§ 8***

1. ***Wykonawca*** *zobowiązany jest w terminie do 20 dni od daty zawarcia niniejszej umowy**i najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót zawrzeć umowę ubezpieczeniową.*
2. ***Wykonawca*** *winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w związku z wypadkami przemysłowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej jakiejkolwiek osoby zatrudnionej przez niego przy robotach i każdego pracownika* ***Zamawiającego****, a wynikających z tytułu wykonania robót. Odpowiedzialność taka ma charakter nieograniczony w odniesieniu do uszkodzenia ciała.*
3. ***Wykonawca*** *winien przedstawić* ***Zamawiającemu*** *polisę ubezpieczeniową i dowód na regularnie opłacanie składek bezzwłocznie, na wezwanie przez* ***Zamawiającego****.*
4. ***Wykonawca*** *ponosi wyłączną odpowiedzialność za zabezpieczenie* ***Zamawiającego*** *przed wszelkimi roszczeniami stron trzecich z tytułu uszkodzenia majątku czy obrażeń cielesnych powstałych podczas świadczenia robót przez* ***Wykonawcę****, jego* ***Podwykonawców*** *i pracowników w związku z realizacją robót wynikających z niniejszej umowy.*

 ***§ 9***

1. *Materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania mają odpowiadać, co do jakości: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu.*
2. *Przed wbudowaniem materiałów oraz na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.*
3. *Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.*
4. *Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę zaś, gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.*

***§ 10***

* 1. *Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości :*

*netto:* ***…...........................***

*VAT (….):* ***…............................***

*brutto* ***….......................................***

*słownie brutto:* ***…................................................................................................***

*2.Rozliczenie wykonanych robót odbywać się będzie na podstawie prowadzonej książki obmiarów robót wykonanych - potwierdzonych przez inspektora nadzoru i cen jednostkowych zawartych w kosztorysie (zał. nr 1 do niniejszej umowy) w wyniku czego zostanie ustalona ostateczna wartość przedmiotu umowy, nie większa niż podana w pkt. 1.*

*3.Wynagrodzenie określone w ust.1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych , w tym zmiany podatku VAT.*

*4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktury wystawionej na podstawie wartości wykonanych robót sporządzonych przez Wykonawcę . Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru Zamawiającego.*

*5. Ceny jednostkowe, danej pozycji kosztorysowej zawarte w kosztorysie są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy.*

*6.*  *Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.*

*7.*  *Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.*

***§ 11***

1. *Wartość faktury będzie wynikała z przemnożenia ilości wykonanych w tym okresie robót i ich cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.*
2. *Rozliczenie sprawdzone przez Inspektora nadzoru Wykonawca przedłoży w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego wraz ze wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi.*
3. *Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury za wykonane i odebrane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego wraz z podpisanym protokołem odbioru robót i dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.*
4. *Faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu robót.*

***§ 12***

 *Fakturę należy wystawić na dane:*

*Nabywca: Powiat Dębicki, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica, NIP 8722128819*

*Obiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica,*

*Dopuszcza się formę: Powiat Dębicki- Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica, NIP 8722128819*

***§ 13***

1. ***Zamawiający*** *oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny* ***………………………………*** *jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia* ***Wykonawcę*** *do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.*
2. ***Wykonawca*** *oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr ident. ........................................*

***§ 14***

1. ***Wykonawca*** *zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:*
	1. *………………………………………………………………………………………*

*(określić zakres rzeczowy i kwotę)*

* 1. *………………………………………………………………………………………*
	2. *………………………………………………………………………………………*
1. *Pozostały zakres robót* ***Wykonawca*** *wykona przy pomocy podwykonawców (dotyczy podwykonawców, na których powoływał się* ***Wykonawca****):*
	1. *………………………………………………………………………………………*

*(nazwa podwykonawcy, zakres rzeczowy i kwota)*

* 1. *………………………………………………………………………………………*
	2. *………………………………………………………………………………………*

*Odnosi się to w szczególności do tego typu robót specjalistycznych, do których* ***Wykonawca*** *nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego.*

1. ***Wykonawca*** *ponosi wobec* ***Zamawiającego*** *pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszego Podwykonawcy****, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję* ***Generalnego Wykonawcy*** *bez dodatkowego wynagrodzenia.*
2. ***Wykonawca*** *zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia* ***Zamawiającemu*** *projektu tej umowy.*
3. *Termin zapłaty wynagrodzenia* ***Podwykonawcy*** *przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia* ***Wykonawcy*** *faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej* ***Podwykonawcy*** *dostawy, usługi lub roboty budowlanej.*
4. ***Zamawiający*** *ma prawo w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, do pisemnego zgłoszenia zastrzeżenia do projektu tej umowy , o którym mowa w ust.7.*
5. *Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umów (oraz ich zmian) z Podwykonawcami lub dalszym Podwykonawcą, których treść:*
6. *niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,*
7. *gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.*
8. *nie będzie zawierała daty zawarcia umowy,*
9. *nie będzie zawierała podpisów osób uprawnionych do zawarcia umowy (umocowanie prawne),*
10. *nie będzie zawierała wskazania obydwu stron umowy wraz z dokumentami rejestrowanymi (np. KRS, CEDIK),*
11. *nie będzie zawierała przedmiotu umowy o podwykonawstwo, który będzie częścią zamówienia głównego realizowanego wg umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,*
12. *nie będzie wskazywała kwoty rozliczeń wynagrodzenia i zasady płatności pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą oraz odpowiednio pomiędzy Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami, lub przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury wraz z protokołem odebranych robót,*
13. *wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i nie będzie odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,*
14. *okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,*
15. *będzie uzależniała uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,*
16. *będzie uzależniała zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,*
17. *nie będzie zawierała zestawienia ilości robót i ich wyceny nawiązującej do cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy,*
18. *Jeżeli wartość sumy wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą będzie wyższa niż wartość wynagrodzenia wskazana w umowie pomiędzy Zamawiającym , a Wykonawcą.*
19. *Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez* ***Zamawiającego****.*
20. *Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.*
21. ***Wykonawca*** *jest obowiązany przedłożyć* ***Zamawiającemu*** *poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez* ***Zamawiającego*** *w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.*
22. *W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5,* ***Zamawiający*** *informuje o tym* ***Wykonawcę*** *i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.*
23. *Przepisy ust. 4 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo oraz do umów zawartych z* ***Dalszymi Podwykonawcami,*** *przy czym w przypadku, o którym mowa w ust. 4,* ***Podwykonawca*** *lub* ***Dalszy Podwykonawca*** *jest obowiązany dołączyć zgodę* ***Wykonawcy*** *na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedkładanym* ***Zamawiającemu****.*
24. ***Zamawiający*** *może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, który zawarł zaakceptowaną przez* ***Zamawiającego*** *umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną* ***Zamawiającemu*** *umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez* ***Wykonawcę****,* ***Podwykonawcę*** *lub* ***Dalszego Podwykonawcę*** *zamówienia na roboty budowlane.*
25. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez* ***Zamawiającego*** *umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu* ***Zamawiającemu*** *poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
26. *Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****.*
27. *Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty* ***Zamawiający*** *jest obowiązany umożliwić* ***Wykonawcy*** *zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, o których mowa w ust. 13.* ***Zamawiający*** *informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.*
28. *W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez* ***Zamawiającego****,* ***Zamawiający*** *może:*
29. *nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, jeżeli* ***Wykonawca*** *wykaże niezasadność takiej zapłaty albo*
30. *złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszego Podwykonawcy*** *w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości* ***Zamawiającego*** *co do wysokości należnej zapłaty lub przedmiotu, któremu płatność się należy, albo*
31. *dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, jeżeli* ***Podwykonawca*** *lub* ***Dalszy Podwykonawca*** *wykaże zasadność takiej zapłaty.*
32. *W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, o których mowa w ust. 13,* ***Zamawiający*** *potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego* ***Wykonawcy****.*
33. *Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszemu Podwykonawcy****, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez* ***Zamawiającego****.*
34. *Przed końcowym odbiorem inwestycji* ***Wykonawca*** *dostarczy oświadczenia* ***Podwykonawców*** *lub* ***Dalszych Podwykonawców*** *potwierdzające uregulowanie wobec nich wszystkich zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy wraz z* *z kserokopią zrealizowanego przelewu należności potwierdzające uregulowanie z nimi zobowiązań wynikających z zakresu objętego fakturą.*
35. ***Wykonawca*** *na bieżąco będzie zgłaszał na piśmie* ***Zamawiającemu*** *o wejściu na budowę danego* ***Podwykonawcy*** *lub* ***Dalszego Podwykonawcy****, odbiorze robót wykonywanych przez danego* ***Podwykonawcę*** *lub* ***Dalszego Podwykonawcę*** *i do faktury załączy protokoły odbioru w/w robót.*

***§ 15***

*Gdy sposób świadczenia i okoliczności świadczenia, realizowanego w ramach zamówienia na roboty budowlane, przez osoby występujące z ramienia wykonawcy lub podwykonawcy, dowodzą istnienia stosunku pracy, w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem), to niezależnie od innych przepisów, wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zawrzeć z osobami zaangażowanymi w wykonywanie czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, umowę o pracę. Zaniechanie zawarcia umowy o pracę w powyższych okolicznościach skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

*1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę ( tj. na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Dz. U. z 2014r.poz. 1502, z późn. zm. lub na podstawie właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) - osób wykonujących następujące* ***czynności*** *w zakresie realizacji zamówienia tj. :*

*-roboty ziemne*

*2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:*

*- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w-w wymagań i dokonywania ich oceny,*

*- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w-w wymagań,*

*- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia- robót budowlanych.*

*3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w punkcie 1) - czynności w trakcie realizacji zamówienia:*

*a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wykonujących czynności wskazane w pkt 1) , wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.*

*b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;*

*4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. W konsekwencji będzie traktowane jako nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.*

*5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.*

***§ 16***

1. *Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pismem skierowanym do Zamawiającego oraz wpisem w dziennik budowy, potwierdzonym przez inspektora nadzoru.*
2. *Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:*

 *- Jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,*

 *- Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:*

 *a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za przedmiot odbioru posiadający wady odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.*

 *b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad lub może odstąpić od umowy.*

1. *Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.*
2. *Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu 3 dni przed planowanym zgłoszeniem o zakończeniu robót, dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekaże: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, dokumentacje techniczną z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie wykonywania przedmiotu umowy ( jeżeli miały miejsce) oraz inne.*

*5.Komisję odbioru zwołuje Zamawiający, przy czym niedopełnienie tej czynności jak również nie przeprowadzenie odbioru, bez podania przyczyny, upoważnia Wykonawcę do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia robót fakturą.*

*6.Zamawiający wyznacza termin odbioru robót w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zakończenia realizacji zadania.*

*7.Odbiór końcowy wykonanych robót winien być dokonany w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.*

 ***§ 17***

1. ***Wykonawca*** *udziela* ***Zamawiającemu*** *gwarancji na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami i urządzeniami.*
2. *Okres* ***gwarancji*** *ustala się na 12miesięcy liczonych od daty odbioru końcowego (bezusterkowego) lub daty protokołu usunięcia usterek/wad (uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane).*
3. *Z przeglądu będzie sporządzony protokół z udziałem* ***Wykonawcy****,* ***Zamawiającego*** *lub* ***Użytkownika****. Natomiast w przypadku nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela* ***Wykonawcy*** *protokół może być spisany bez jego udziału.*
4. *Termin usunięcia wad będzie ustalony każdorazowo wspólnie z* ***Wykonawcą,*** *a w przypadku nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, właściwie powiadomionego o przeglądzie, termin ten wyznacza Zamawiający,*
5. *W przypadku nieusunięcia wad zgłaszanych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie zgodnie z ust.5-wyznaczonym w protokole,* ***Zamawiającemu*** *przysługuje:*
	1. *w przypadku wad nie zagrażającej życiu lub zdrowiu,* ***Zamawiający*** *ma prawo ponownego wezwania* ***Wykonawcy*** *z wyznaczeniem nowego terminu na usunięcie wad, a niedotrzymanie tego terminu upoważnia* ***Zamawiającego*** *do zlecenia ich usunięcia, wykonania napraw innej dowolnej firmie na koszt* ***Wykonawcy na co on wyraża zgodę.***
	2. *w przypadku wad zagrażających życiu lub zdrowiu* ***Zamawiającemu*** *przysługuje prawo zlecenia ich naprawy niezwłocznie po wyznaczonym terminie w protokole z przeglądu.*
	3. *koszty wykonania tych napraw* ***Wykonawca*** *zwróci* ***Zamawiającemu*** *na podstawie re- faktury lub potrącenia z zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.*

***§ 18***

1. *Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.*
2. ***Wykonawca*** *zapłaci* ***Zamawiającemu*** *kary umowne w następujących przypadkach:*

 *a) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.*

 *b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru, gwarancji i rękojmi, wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad .*

 *c) za odstąpienie od umowy z winy* ***Wykonawcy*** *10% wynagrodzenia umownego brutto.*

1. ***Zamawiający*** *zapłaci* ***Wykonawcy*** *odsetki w wysokości ustawowej za zwłokę w zapłacie faktury.*
2. *Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, szczególnie w przypadku obniżenia dofinansowania z winy* ***Wykonawcy****.*
3. *Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego*
4. *Wysokość kar umownych z tytułu :*
5. *braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia,*
6. *nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,2% wartości umownej brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek,*
7. *nieprzedłożenia oryginału umowy lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,2% wartości brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek,*
8. *braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,2% wartości umownej brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek.*
9. *Oprócz przypadków przewidzianych w ust. 2* ***Wykonawca*** *zapłaci* ***Zamawiającemu*** *kary umowne także w przypadku:*
10. *Za oddelegowanie do wykonywania prac, o których mowa w § 15 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli* ***Zamawiający*** *podczas ponownej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy również pracowników podwykonawców.*
11. *Za nie przedłożenie dokumentów na zasadach określonych w § 14 ust. 4, 5 – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek*
12. *Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń kar umownych naliczanych Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.*
13. *Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości.*
14. *Za nieterminowe rozpoczęcie robót naliczane będą kary umowne w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki.*
15. *Łączna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.*

***§ 19***

 *Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:*

1. ***Wykonawcy*** *gdy:*

 *a)* ***Zamawiający*** *odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót,*

 *b)* ***Zamawiający*** *zawiadomi* ***Wykonawcę****, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy – pkt. 2b stosuje się odpowiednio.*

1. ***Zamawiającemu*** *gdy:*

 *a)* ***Wykonawca*** *nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań* ***Zamawiającego****, przez okres dłuższy niż 10 dni.*

 *b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,* ***Zamawiający*** *może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku* ***Wykonawca*** *może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.*

*3.* ***Zamawiającemu*** *będzie przysługiwać prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy o wykonaniu robót, jeśli Wykonawca mimo dwóch kolejnych wezwań wystosowanych w odstępie 7 dni, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami państwowymi, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku realizacji przedmiotu umowy powstałego z winy Wykonawcy przez okres dłuższy niż 14 dni.*

*4.* ***Wykonawca****, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie przestrzega obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych.*

***§ 20***

1. *Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.*
2. *Zamawiający przewiduje zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie:*

*1. Zmiana terminu, zakresu realizacji przedmiotu umowy;*

*a) zmiany będące następstwem działania organów administracji, jak: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji technicznej ; konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy; konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich-w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.*

*b) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac jak np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców.*

*c) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej.*

*d) wstrzymanie robót przez inspektora nadzoru potwierdzonego wpisem do dziennika budowy pod warunkiem wystąpienia przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.*

*e) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego; konieczność wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń.*

*f) wystąpienie trudnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych , dokonywanie odbiorów, tj. wystąpienie średniodobowej temperatury poniżej minus 10 stopni Celsjusza w okresie dłuższym niż 7 dni lub ciągłych opadów atmosferycznych,*

*utrzymujących się przez 3 kolejne dni przekraczających stan średnich opadów na danym terenie, klęski żywiołowe;*

**Przedłużenia terminu dokonuje się o długość okresu, w jakim roboty były wstrzymane.**

*2. Pozostałe zmiany:*

*a) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę dla zakresu robót niewykonanych,*

*b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,*

*c) wydłużenie okresu rękojmi lub gwarancji jakości , o dowolny okres.*

*d) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy).*

*e)miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.*

*f)zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymogi SIWZ.*

***§ 21***

1. *Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.*
2. *W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,* ***Zamawiający*** *może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku* ***Wykonawca*** *może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.*
3. ***Zamawiającemu*** *przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienia od umowy o wykonanie robót, jeśli* ***Wykonawca*** *mimo dwóch kolejnych monitów wystosowanych w odstępie 7 dni, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia powstałego z winy* ***Wykonawcy*** *przez okres dłuższy niż 14 dni.*
4. *W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:*

*a)* ***Wykonawca*** *wspólnie z* ***Zamawiającym*** *sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.*

*b) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a* ***Wykonawca*** *zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających ponosi strona, która zerwała umowę.*

*c)* ***Wykonawca*** *zgłosi do odbioru* ***Zamawiającemu*** *wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.*

*d)* ***Zamawiający*** *jest obowiązany do odbioru wykonanych robót do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi.*

***§ 22***

1. *W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.*
2. *Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.*
3. *Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.*
4. *Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.*

*5.Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla Zamawiającego.*

***§ 23***

 *Wykaz załączników do niniejszej umowy:*

* 1. *Kosztorys ofertowy*

***§ 24***

 *Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.*

***W Y K O N A W C A : Z A M A W I A J Ą C Y***

***…………………………………. …………………………………***

1. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-1)